

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Г.П. Малявко

7 июня 2021г.

Экономика фирмы (предприятия)

(Наименование дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Закреплена за кафедрой	<u>экономики и менеджмента</u>
Направление подготовки	<u>09.03.03 Прикладная информатика</u>
Направленность (профиль)	<u>Программно-технические средства информатизации</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная, заочная</u>
Общая трудоемкость	<u>5 з.е.</u>

Брянская область
2021

Программу составил(и):

к.э.н., доцент Тимошенко Н.А. 

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент Коростелева О.Н. 

Рабочая программа дисциплины «Экономика фирмы (предприятия)» разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 г., №922.

составлена на основании учебного плана 2020 года набора:

направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика направленность (профиль)
Программно-технические средства информатизации

утверждённых учёным советом вуза от «17» июня 2021г. протокол №11

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры информатики, информационных систем и технологий

Протокол от «17» июня 2021г. №12

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Ульянова Н.Д.



(подпись)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины - формирование комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы (предприятия), как хозяйственной системы, о методах планирования и управления хозяйственной деятельностью в целях повышения её эффективности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: Б1. О.17

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Содержание дисциплины базируется на теоретических основах и положениях таких дисциплин, изучаемых ранее (на предыдущих курсах), как «Экономическая теория», «Математика», «Информационные системы и технологии».

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания, полученные при изучении дисциплины, необходимы при освоении дисциплин: «Менеджмент», «Информационные системы в бухгалтерском учете».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Категория универсальных компетенций - экономическая культура, в том числе финансовая грамотность		
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать: основные экономические понятия в области экономики фирмы (предприятия), а также цели и формы участия государства в экономике. Уметь: понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. Владеть: базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития
	УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: методы личного экономического и финансового планирования, а также финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом). Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования, а также финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски. Владеть: навыками применения методов личного экономического и финансового планирования и финансовых инструментов для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО СЕМЕСТРАМ (очная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции					32	32											32	32
Практические					48	48											48	48
КСР					2	2											2	2
Прием зачета					0,15	0,15											0,15	0,15
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)					82,15	82,15											82,15	82,15
Сам. работа					97,85	97,85											97,85	97,85
Итого					180	180											180	180

(заочная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		9		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции			2	2	6	6													8	8
Практические			2	2	8	8													10	10
КСР																				
Прием зачета					0,15	0,15													0,15	0,15
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)			4	4	14,15	14,15													18,15	18,15
Сам. работа			32	32	128	128													160	160
Контроль					1,85	1,85													1,85	1,85
Итого			36	36	144	144													180	180

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(очная форма)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
1.1	Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности /Лек/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
1.2	Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности /Пр/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
1.3	Особенности финансового и консультативного предпринимательства /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
2.1	Модель функционирования фирмы в рыночной среде /Лек/	3/2	2	УК-9.1, У-9.2
2.2.	Модель функционирования фирмы в рыночной среде/Пр/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
2.3	Основные функциональные сферы деятельности фирмы: снабжение; сбыт; управление персоналом. /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
3.1	Организационная структура фирмы и принципы управления /Лек/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
3.2	Организационная структура фирмы и принципы управления /Пр/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
3.3	Принципы управления /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
4.1	Капитал фирмы/Лек/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
4.2	Капитал фирмы /Пр/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
4.3	Виды капитала фирмы и их оборот /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
5.1	Персонал фирмы /Лек/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
5.2	Персонал фирмы /Пр/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
5.3	Рынок труда. Наем рабочей силы. Мотивация труда. /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
6.1	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса /Лек/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
6.2	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса /Пр/	3/2	8	УК-9.1, У-9.2
6.3	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
7.1	Расходы и доходы фирмы /Лек/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
7.2	Расходы и доходы фирмы /Пр/	3/2	8	УК-9.1, У-9.2
7.3	Понятие выручки от реализации. Направления использования выручки от реализации /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
8.1	Инвестиционная деятельность фирмы /Лек/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
8.2	Инвестиционная деятельность фирмы /Пр/	3/2	8	УК-9.1, У-9.2
8.3	Классификация инвестиций. Источники формирования инвестиций/Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
9.1	Информационные системы управления фирмой /Лек/	3/2	2	УК-9.1, У-9.2
9.2	Информационные системы управления фирмой /Пр/	3/2	4	УК-9.1, У-9.2
9.3	Основные причины неудач внедрения информационных систем управления предприятием /Ср/	3/2	9	УК-9.1, У-9.2
10.1	Подготовка и написание рефератов /Ср/	3/2	16,85	УК-9.1, У-9.2
	КСР		2	
	Прием зачета		0,15	

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(заочная форма)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
1.1	Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности /Лек/	2	0,5	УК-9.1, У-9.2
1.2	Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности /Пр/	2	0,5	УК-9.1, У-9.2
1.3	Особенности финансового и консультативного предпринимательства /Ср/	2	10	УК-9.1, У-9.2
2.1	Модель функционирования фирмы в рыночной среде /Лек/	2	0,5	УК-9.1, У-9.2
2.2.	Модель функционирования фирмы в рыночной среде/Пр/	2	0,5	УК-9.1, У-9.2
2.3	Основные функциональные сферы деятельности фирмы: снабжение; сбыт; управление персоналом. /Ср/	2	12	УК-9.1, У-9.2
3.1	Организационная структура фирмы и принципы управления /Лек/	2	1	УК-9.1, У-9.2
3.2	Организационная структура фирмы и принципы управления /Пр/	2	1	УК-9.1, У-9.2
3.3	Принципы управления /Ср/	2	10	УК-9.1, У-9.2
4.1	Капитал фирмы/Лек/	3	1	УК-9.1, У-9.2
4.2	Капитал фирмы /Пр/	3	2	УК-9.1, У-9.2
4.3	Виды капитала фирмы и их оборот /Ср/	3	18	УК-9.1, У-9.2
5.1	Персонал фирмы /Лек/	3	1	УК-9.1, У-9.2
5.2	Персонал фирмы /Пр/	3	1	УК-9.1, У-9.2
5.3	Рынок труда. Наем рабочей силы. Мотивация труда. /Ср/	3	18	УК-9.1, У-9.2
6.1	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса /Лек/	3	1	УК-9.1, У-9.2
6.2	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса /Пр/	3	2	УК-9.1, У-9.2
6.3	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса /Ср/	3	18	УК-9.1, У-9.2
7.1	Расходы и доходы фирмы /Лек/	3	1	УК-9.1, У-9.2
7.2	Расходы и доходы фирмы /Пр/	3	1	УК-9.1, У-9.2
7.3	Понятие выручки от реализации. Направления использования выручки от реализации /Ср/	3	18	УК-9.1, У-9.2
8.1	Инвестиционная деятельность фирмы /Лек/	3	1	УК-9.1, У-9.2
8.2	Инвестиционная деятельность фирмы /Пр/	3	1	УК-9.1, У-9.2
8.3	Классификация инвестиций. Источники формирования инвестиций/Ср/	3	18	УК-9.1, У-9.2
9.1	Информационные системы управления фирмой /Лек/	3	1	УК-9.1, У-9.2
9.2	Информационные системы управления фирмой /Пр/	3	1	УК-9.1, У-9.2
9.3	Основные причины неудач внедрения информационных систем управления предприятием /Ср/	3	18	УК-9.1, У-9.2
10.1	Подготовка и написание рефератов /Ср/	3	20	УК-9.1, У-9.2
	Прием зачета		0,15	
	Контроль		1,85	

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
6.1.1. Основная литература				
Л1.1	Грибов В.Д.	Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: https://book.ru/book/936260	Москва: КноРус, 2021.	ЭБС book.ru
Л1.2	Фокина О.М.	Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / Фокина О.М., Красникова А.В. — Москва : КноРус, 2021. — 229 с. — ISBN 978-5-406-07903-4. — URL: https://book.ru/book/938809	Москва: КноРус, 2021.	ЭБС book.ru
Л1.3	Паштова Л.Г.	Экономика и финансы фирмы : учебное пособие /— Москва : КноРус, 2019. — 332 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07170-0. — Режим доступа: https://book.ru/book/932735	Москва: КноРус, 2019.	ЭБС book.ru
Л1.4	Растова Ю.И., Фирсова С.А..	Экономика организации (предприятия): учебное пособие / — Москва : КноРус, 2018. — 280 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-00965-9. Режим доступа: https://www.book.ru/book/926303	Москва : КноРус, 2018	ЭБС book.ru
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Григоренко, О.В.	Экономика предприятия и управление организацией : учебное пособие / Григоренко О.В., Мильникова А.Н., Садовнича И.О. — Москва : Русайнс, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-4365-8186-6. — URL: https://book.ru/book/941915	Москва : Русайнс, 2021	ЭБС book.ru
Л2.2	Аксёнов А.П.	Экономика предприятия - Цифровая книга	М: «КноРус», 2012.	ЭБС «КноРус»
Л2.3	Ширенбек Х.	Экономика предприятия [Электронный ресурс]. —Режим доступа: http://depositfiles.com/tlgigz		Свободный доступ
Л2.4	Баскакова О.В., Сейко Л.Ф.	Экономика предприятия (организации)	2013, fileskachat.com	Свободный доступ
Л2.5	Сергеев И.В., Веретенников а И.И.	Экономика организации (предприятия)	М.:Юрайт, 2013	60
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Тимошенко Н.А.	Экономика фирмы (предприятия) учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки	Брянск: Издательство Брянский	ЭБС БГАУ

	09.03.03 Прикладная информатика.– Брянск. Издательство Брянский ГАУ, 2021 г.	ГАУ, 2021	
--	--	-----------	--

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Федеральный образовательный портал. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
2. Ежедневное аграрное обозрение. - Режим доступа: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html>.
3. База данных Евростат. - Режим доступа: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>
4. Поисковые системы <http://www.google.ru/>, www.yandex.ru/ и др.
5. Министерство сельского хозяйства РФ (аналитическая информация, ценовой мониторинг, статистика, информация)<http://www.mcx.ru/>
6. КонсультантПлюс: Высшая школа, учебное пособие Режим доступа свободный: <http://www.consultant.ru>
7. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
8. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
9. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
10. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru/>
11. Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
4. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
5. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
6. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
7. Офисное программное обеспечение OpenOffice
8. Офисное программное обеспечение LibreOffice
9. Программа для просмотра PDF Foxit Reader
10. Интернет-браузеры

1С:Предприятие 8	Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021
Microsoft Office Standard 2010	Договор 14-0512 от 25.05.2012
Экономический анализ 4.0	Договор 2007\158 от 23.10.07
Яндекс.Браузер	Бесплатное\свободно распространяемое

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
--	---

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 1-205</p> <p>Основное оборудование: Специализированная мебель на 28 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Характеристика аудитории: переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор acer DLP Projector, экран Screen Media на штативе), Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине: учебные стенды: «Минерально-сырьевая база и геоэкология Брянской области» - 1 шт, карты - 5 шт, атласы - 20 шт.</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 1-210</p> <p>Основное оборудование: Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Характеристика аудитории: Мультимедийный ультракороткофокусный проектор Vivitek D755WT, DLP, WXGA, 3300 Lm Доска магнитно-маркерная 200*150см, одноэлементная в стальной рамке Компьютерный класс на 13 рабочих мест с выходом в локальную сеть и Интернет, к электронным учебно-методическим материалам и электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>Программное обеспечение 1С:Предприятие 8 Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021 Microsoft Office Standard 2010 Договор 14-0512 от 25.05.2012 Экономический анализ 4.0 Договор 2007\158 от 23.10.07 Яндекс.Браузер Бесплатное\свободно распространяемое</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>
--	--

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - электронно-оптическое устройство доступа к информации для лиц с ОВЗ предназначено для чтения и просмотра изображений людьми с ослабленным зрением.
 - специализированный программно-технический комплекс для слабовидящих. (аудитория 1-203)
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
 - индивидуальные системы усиления звука
 - «ELEGANT-R» приемник 1-сторонней связи в диапазоне 863-865 МГц
 - «ELEGANT-T» передатчик
 - «Easy speak» - индукционная петля в пластиковой оплетке для беспроводного подключения устройства к слуховому аппарату слабослышащего
 - Микрофон петличный (863-865 МГц), Hengda
 - Микрофон с оголовьем (863-865 МГц)
 - групповые системы усиления звука
 - Портативная установка беспроводной передачи информации .
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Менеджмент

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика
 Направленность (профиль): Программно-технические средства информатизации
 Дисциплина: Экономика фирмы (предприятия)
 Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Категория универсальных компетенций - экономическая культура, в том числе финансовая грамотность		
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<p>Знать: основные экономические понятия в области экономики фирмы (предприятия), а также цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>Уметь: понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>Владеть: базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития</p>
	УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	<p>Знать: методы личного экономического и финансового планирования, а также финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</p> <p>Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования, а также финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски.</p> <p>Владеть: навыками применения методов личного экономического</p>

		и финансового планирования и финансовых инструментов для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.
--	--	--

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине «Экономика фирмы (предприятия)»

№ темы	Наименование темы	3.1	3.2	У.1	У.2	Н.1	Н.2
1	Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности	+	+	+	+	+	+
2	Модель функционирования фирмы в рыночной среде	+	+	+	+	+	+
3	Организационная структура фирмы и принципы управления	+	+	+	+	+	+
4	Капитал фирмы	+	+	+	+	+	+
5	Персонал фирмы	+	+	+	+	+	+
6	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса	+	+	+	+	+	+
7	Расходы и доходы фирмы	+	+	+	+	+	+
8	Инвестиционная деятельность фирмы	+	+	+	+	+	+
9	Информационные системы управления фирмой	+	+	+	+	+	+

Сокращение: З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

2.3. Структура компетенций по дисциплине Экономика фирмы (предприятия)

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
Знать: основные экономические понятия в области экономики фирмы (предприятия), а также цели и формы участия государства в экономике	Лекции и практические занятия тем 1-9	понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Лекции и практические занятия тем 1-9	базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития	Лекции и практические занятия тем 1-9
УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
методы личного экономического и финансового планирования, а также	Лекции и практические занятия тем 1-9	применять методы личного экономического и финансового планирования, а также финансовые	Лекции и практические занятия тем 1-9	навыками применения методов личного экономического и финансового	Лекции и практические занятия тем 1-9

финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).		инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски		планирования и финансовых инструментов для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
--	--	---	--	---

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета

№ п/п	Тема дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности	1. Понятие и характерные черты предпринимательства. 2. Основные виды, формы и субъекты предпринимательской деятельности 3. Особенности производственного, коммерческого, финансового и консультативного предпринимательства.	УК-9.1, УК-9.2	1-6
2	Модель функционирования фирмы в рыночной среде	1. Общая структура модели фирмы рыночного типа. 2. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: маркетинг; производство и научно-техническое развитие; снабжение; сбыт; финансовое хозяйство и учет; управление персоналом.	УК-9.1, УК-9.2	7-13
3	Организационная структура фирмы и принципы управления	1. Понятие и виды организационных структур 2. Основные принципы управления фирмой	УК-9.1, УК-9.2	14,15
4	Капитал фирмы	1. Капитал фирмы, его кругооборот и оборот. 2. Виды капитала фирмы и их оборот. 3. Воспроизводство капитала. 4. Основные производственно – экономические показатели.	УК-9.1, УК-9.2	16-19
5	Персонал фирмы	1. Трудовые ресурсы 2. «Рабочая сила» в производстве. Структура рабочей силы. 3. Рынок труда.	УК-9.1, УК-9.2	20-27

		4. Государственное регулирование рынка труда. 5. Наем рабочей силы. 6. Производительность труда. 7. Организация, нормирование и оплата труда. 8. Мотивация труда.		
6	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса	1. Сущность и классификация финансовых ресурсов. 2. Формы привлечения финансовых ресурсов. 3. Расчет потребности в финансовых ресурсах.	УК-9.1, УК-9.2	28-30
7	Расходы и доходы фирмы	1. Классификация затрат 2. Планирование расходов 3. Классификация доходов предприятия 4. Понятие выручки от реализации 5. Планирование доходов от реализации. 6. Направления использования выручки от реализации	УК-9.1, УК-9.2	31-36
8	Инвестиционная деятельность фирмы	1. Инвестиции: сущность, состав, классификация инвестиций 2. Источники формирования инвестиций 3. Инвестиционная деятельность предприятия 4. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	УК-9.1, УК-9.2	37-40
9	Информационные системы управления фирмой	1. Общая характеристика информационных систем 2. Информационные системы в управлении финансами 3. Информационные системы в управлении производством 4. Информационные системы в управлении персоналом 5. Основные причины неудач внедрения информационных систем управления предприятием	УК-9.1, УК-9.2	41-45

**Перечень вопросов к зачету
по дисциплине «Экономика фирмы (предприятия)»_____**

1. Понятие и характерные черты предпринимательства
2. Основные виды, формы и субъекты предпринимательской деятельности
3. Особенности производственного предпринимательства
4. Особенности коммерческого предпринимательства
5. Особенности финансового предпринимательства
6. Особенности консультативного предпринимательства
7. Общая структура модели фирмы рыночного типа
8. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: маркетинг

9. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: производство и научно-техническое развитие
10. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: снабжение
11. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: сбыт
12. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: финансовое хозяйство и учет
13. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: управление персоналом
14. Понятие и виды организационных структур
15. Основные принципы управления фирмой
16. Капитал фирмы, его кругооборот и оборот.
17. Виды капитала фирмы и их оборот.
18. Воспроизводство капитала.
19. Основные производственно – экономические показатели.
20. Трудовые ресурсы
21. «Рабочая сила» в производстве. Структура рабочей силы.
22. Рынок труда.
23. Государственное регулирование рынка труда.
24. Наем рабочей силы.
25. Производительность труда.
26. Организация, нормирование и оплата труда.
27. Мотивация труда.
28. Сущность и классификация финансовых ресурсов.
29. Формы привлечения финансовых ресурсов.
30. Расчет потребности в финансовых ресурсах.
31. Классификация затрат
32. Планирование расходов
33. Классификация доходов предприятия
34. Понятие выручки от реализации
35. Планирование доходов от реализации.
36. Направления использования выручки от реализации
37. Инвестиции: сущность, состав, классификация инвестиций
38. Источники формирования инвестиций
39. Инвестиционная деятельность предприятия
40. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов
41. Общая характеристика информационных систем
42. Информационные системы в управлении финансами
43. Информационные системы в управлении производством
44. Информационные системы в управлении персоналом
45. Основные причины неудач внедрения информационных систем управления предприятием

Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Экономика фирмы (предприятия)» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика фирмы (предприятия)» проводится в соответствии с рабочим учебным планом в 3 (5) семестре в форме зачета.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценивание студента на зачёте

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете
- результатами промежуточной аттестации;
- прохождением итогового теста

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценки на зачете

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной

Оценивание обучающихся по бально-рейтинговой системе дисциплины «Экономика фирмы (предприятия)»:

Активная работа на практических занятиях оценивается действительным числом в интервале от 0 до 6 по формуле:

$$\text{Оц. активности} = \frac{\text{Пр. активн.}}{\text{Пр. общее}} * 6 \quad (1)$$

Где *Оц. активности* - оценка за активную работу;

Пр. активн - количество практических занятий по предмету, на которых обучающийся активно работал;

Пр. общее — общее количество практических занятий по изучаемому предмету.

Максимальная оценка, которую может получить обучающийся за активную работу на практических занятиях равна 6.

Результаты тестирования оцениваются действительным числом в интервале от 0 до 4 по формуле:

$$\text{Оц. тестир} = \frac{\text{Число правильных ответов}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 4 \quad (2)$$

Где *Оц. тестир.* - оценка за тестирование.

Максимальная оценка, которую обучающийся может получить за тестирование равна 4.

Общая оценка знаний по курсу строится путем суммирования указанных выше оценок:

$$\text{Оценка} = \text{Средний бал текущей успеваемости} + \text{Оц. тестир}$$

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство
1	Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности	1. Понятие и характерные черты предпринимательства. 2. Основные виды, формы и субъекты предпринимательской деятельности 3. Особенности производственного, коммерческого, финансового и консультативного предпринимательства.	УК-9.1, УК-9.2	Опрос, тестовое задание
2	Модель функционирования фирмы в рыночной среде	1. Общая структура модели фирмы рыночного типа. 2. Основные функциональные сферы деятельности фирмы: маркетинг; производство и научно-техническое развитие; снабжение; сбыт; финансовое хозяйство и учет; управление персоналом.	УК-9.1, УК-9.2	Опрос, тестовое задание
3	Организационная структура фирмы и принципы управления	1. Понятие и виды организационных структур 2. Основные принципы управления фирмой	УК-9.1, УК-9.2	Опрос, тестовое задание
4	Капитал фирмы	1. Капитал фирмы, его кругооборот и оборот. 2. Виды капитала фирмы и их оборот. 3. Воспроизводство капитала. 4. Основные производственно – экономические показатели.	УК-9.1, УК-9.2	Опрос, тестовое задание, контрольная работа
5	Персонал фирмы	1. Трудовые ресурсы 2. «Рабочая сила» в производстве. Структура рабочей силы. 3. Рынок труда. 4. Государственное регулирование рынка труда. 5. Наем рабочей силы. 6. Производительность труда. 7. Организация, нормирование и оплата труда. 8. Мотивация труда.	УК-9.1, УК-9.2	Опрос, тестовое задание, контрольная работа
6	Финансовые ресурсы и финансирование бизнеса	1. Сущность и классификация финансовых ресурсов. 2. Формы привлечения финансовых ресурсов. 3. Расчет потребности в финансовых ресурсах.	УК-9.1, УК-9.2	Опрос, тестовое задание, контрольная работа
7	Расходы и доходы фирмы	1. Классификация затрат 2. Планирование расходов 3. Классификация доходов	УК-9.1, УК-9.2	Опрос, тестовое задание

		предприятия 4. Понятие выручки от реализации 5. Планирование доходов от реализации. 6. Направления использования выручки от реализации		
8	Инвестиционная деятельность фирмы	1. Инвестиции: сущность, состав, классификация инвестиций 2. Источники формирования инвестиций 3. Инвестиционная деятельность предприятия 4. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	УК-9.1, УК-9.2	Опрос
9	Информационные системы управления фирмой	1. Общая характеристика информационных систем 2. Информационные системы в управлении финансами 3. Информационные системы в управлении производством 4. Информационные системы в управлении персоналом 5. Основные причины неудач внедрения информационных систем управления предприятием	УК-9.1, УК-9.2	Опрос

Примерные тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний

- 1. Сферой деятельности финансового предпринимательства является:**
 - а. купля-продажа товаров;
 - б. купля-продажа услуг;
 - в. кредитование;
 - г. производство товаров.
- 2. Какова цель деятельности общества с ограниченной ответственностью (ООО)?**
 - а. получение прибыли;
 - б. получение кредита;
 - в. производство товаров;
 - г. расширение производства.
- 3. Что из перечисленного не относится к юридическому лицу?**
 - а. имеет собственное фирменное наименование, устав, юридический адрес, печать и расчетный счет;

б. имеет право выступать от своего имени в суде в качестве истца или ответчика;

в. не нуждается в создании и регистрации фирмы;

г. имеет право осуществлять от своего имени экономические операции.

4. Распространение акций только среди участников общества предусматривает:

а. АО;

б. ПАО;

в. индивидуальное предприятие;

г. унитарное предприятие.

5. Из нижеприведенных выберите то определение фирмы, которое на Ваш взгляд является более полным. Фирма – это...

а. хозяйственная единица коллективного характера, обладающая всей полнотой прав для заключения контрактов, обеспечивающих все стороны её деятельности;

б. организационно-экономическая система, с помощью которой осуществляются производственные процессы по созданию товаров и услуг с целью дальнейшей их продажи;

в. организация под единым управлением, учрежденная в целях принесения прибыли её собственникам посредством предложения на рынок одного или нескольких товаров и услуг.

6. Важной целью деятельности фирмы является:

а. максимизация продаж;

б. получение прибыли;

в. расширение объема сбыта товаров;

г. повышение качества продукции.

д. все ответы верны

7. Создание нового товара или услуги является основной функцией:

а. финансового предпринимательства;

б. консультационного предпринимательства;

в. производственного предпринимательства.

8. Что из перечисленного не относится к коммерческим организациям:

а. фонды;

б. полные товарищества;

в. акционерные общества;

г. общества с дополнительной ответственностью.

9. Производственная структура предприятия- это:

а. совокупность отношений членов трудового коллектива;

б. совокупность отраслей и производств, его образующих, а также формы их взаимосвязи;

в. совокупность отношений по распределению фондов материального стимулирования.

10. Производственный процесс –

а. организация под единым управлением, учрежденная в целях принесения прибыли её собственникам посредством предложения на рынок одного или нескольких товаров и услуг;

б. совокупность отдельных действий, направленных на превращение готовой продукции заданного количества в товар для дальнейшей перепродаже;

в. совокупность отдельных процессов труда, направленных на превращение сырья и материалов в готовую продукцию заданного количества, качества, ассортимента и в установленные сроки;

11. Длительность производственного цикла равен:

а. $T_{\text{пр.ц.}} = T_{\text{техн.}} + T_{\text{пер}}$

б. $T_{\text{пр.ц.}} = T_{\text{техн.}} - T_{\text{пер}}$

в. $T_{\text{пр.ц.}} = (T_{\text{техн.}} + T_{\text{пер}}) / t$

12. Выработка (производительность труда) определяется:

а. отношением количества произведенной продукции (Q) к затратам на производство этой продукции (C);

б. отношением количества произведенной продукции (Q) к затратам рабочего времени на производство этой продукции (T);

в. произведение количества произведенной продукции (Q) и затрата рабочего времени на производство этой продукции (T).

13. Методами измерения производительности труда могут быть:

а. натуральный, трудовой, стоимостной;

б. стоимостной, математический, приближительный;

в. натуральный, стоимостной, качественный.

14. Какой вариант производства считается более эффективным, если:

а. среднегодовая выработка на одного рабочего составила 9600 тыс.руб.;

б. среднемесячная выработка на одного рабочего составила 900 тыс.руб.;

в. средневзвешенная выработка на одного рабочего составила 42 тыс.руб (при условии 20 рабочих дней в месяц).

15. В каком экономическом элементе сметы затрат учитываются оборотные средства?

- а. амортизация;
- б. материальные затраты;
- в. прочие.

16. В полную себестоимость включаются затраты на реализацию?

- а. да;
- б. нет;
- в. не всегда.

17. Чем больше постоянные затраты при фиксированных переменных в модели анализа безубыточности производства, тем критический объем производства

- а. больше;
- б. меньше;
- в. не меняется.

18. Собственные средства предприятия - это

- а. уставный капитал + задолженность предприятия работникам предприятия;
- б. прибыль предприятия + банковская ссуда + амортизация;
- в. уставный капитал + прибыль предприятия + добавочный капитал + амортизация;
- г. уставный капитал + прибыль предприятия.

19. Точка безубыточности показывает

- а. объем производства, при котором затраты равны выручке;
- б. оптимальный объем производства продукции;
- в. объем производства, при котором прибыль равна нулю.

20. Можно ли создать предприятие целиком за счет заемных средств?

- а. нет;
- б. да;
- в. в некоторых случаях.

21. Уставный капитал - это

- а. необходимая сумма денежных средств для функционирования предприятия;
- б. сумма денежных средств, которой предприятие отвечает перед контрагентами;
- в. необходимая сумма денежных средств для приобретения основных и оборотных средств;
- г. необходимая сумма для регистрации предприятия.

22. Показатель фондоемкости характеризует:

- а. сколько рублей стоимости основных производственных фондов на один рубль продукции;
- б. размер прибыли на один рубль основных фондов;
- в. сколько рублей продукции приходится на один рубль основных производственных фондов.

23. Фондовооруженность - это отношение

- а. стоимости основных фондов к стоимости выпущенной продукции;
- б. стоимости основных фондов к среднегодовой численности работников предприятия;
- в. валовой выручки предприятия к стоимости основных фондов.

24. Увеличение коэффициента закрепления оборотных средств в текущем периоде по сравнению с его значением в базисном периоде является повышением эффективности использования оборотных средств?

- а. нет;
- б. да;
- в. смотря по текущей ситуации.

25. Член кооператива вправе выйти из него, предупредив председателя кооператива

- а. за 2 недели;
- б. за 2 месяца;
- в. вообще не обязан предупреждать.

26. Оборотные фонды являются составной частью фондов обращения?

- а. да;
- б. нет;
- в. в какой-то мере.

27. Тарифные коэффициенты показывают

- а. тарифную ставку данного разряда;
- б. во сколько раз тарифная ставка данного разряда больше ставки первого разряда;
- в. во сколько раз тарифная ставка данного разряда больше тарифной ставки предыдущего разряда

28. Условно-постоянные расходы – это совокупные затраты на

- а. сырье, материалы, зарплата и начисления на нее;
- б. управленческие расходы;
- в. коммерческие расходы;

г. управленческие и коммерческие расходы.

29. Проценты за кредит погашаются

- а. из чистой прибыли;
- б. включаются в себестоимость продукции;
- в. из валовой прибыли

30. Смета затрат и калькуляция себестоимости:

- а. составляются только на весь объем выпускаемой продукции (предоставляемых услуг);
- б. составляются как на весь объем, так и на единицу продукции;
- в. смета затрат — как на весь объем, так и на единицу продукции, а калькуляция — только на весь объем;
- г. смета затрат — только на весь объем продукции, а калькуляция — как на весь объем, так и на единицу продукции.

Критерии оценки тестовых заданий

Пример оценки тестовых заданий может определяться по формуле:

$$оц.тестир = \frac{\text{Число правильных ответов}}{\text{Всего вопросов в т есте}} * 4 \quad (3)$$

Где *Оц.тестир*, - оценка за тестирование. Оценка за тест используется как составная общей оценки за курс, как указано в примере п.3.1.